

	Toetsen
	Gerrit van der Veen College

Toetsen

1. Het Boekje afspraken over toetsen mag niet strijdig zijn met het leerlingenstatuut. Mocht dit onverhoopt toch het geval zijn dan is het leerlingenstatuut leidend.

2. Begrippen

- a) Onder een SO verstaat men een tussentijdse toets. De weging is minder zwaar dan de weging van een repetitie, omdat een SO minder stof bevat.
- b) Onder een repetitie verstaat men een toets die het hoofdstuk of de stof die in de afgelopen tijd aan bod is gekomen, afsluit. De weging van deze toets zal zwaar zijn.
- c) Het begrip proefwerk komt overeen met het begrip repetitie.

3. Algemene condities

- a) Zowel leerlingen als docenten hebben de plicht er zorg voor te dragen dat de toets onder optimale omstandigheden plaats kan vinden
- b) Indien er zich onvoorziene omstandigheden voordoen in een toetssituatie die leiden tot benadelende factoren zoals geluidsoverlast of tijdgebrek, dan kan daar bij de beoordeling van deze toets rekening mee gehouden worden.
- c) Een toetsopgave moet duidelijk leesbaar zijn en afbeeldingen moeten goed zichtbaar zijn.
- d) Leerlingen doen hun uiterste best leesbaar en overzichtelijk te schrijven en bovendien hun antwoorden goed te formuleren. Als een docent een antwoord niet kan lezen, kan deze opdracht fout gerekend worden.
- e) Alle huisregels zijn uiteraard ook tijdens toetsen van kracht, bijvoorbeeld: telefoons zijn uit.
- f) Van leerlingen wordt verwacht dat zij zelf een BiNaS, atlas en/of woordenboek bij zich hebben, tenzij anders is afgesproken.

4. Vóór de toets

- a) Van een cijfer dat het resultaat is van een af te nemen toets wordt de wegingsfactor ten opzichte van andere vormen van toetsing van tevoren kenbaar gemaakt.
- b) Een repetitie/schriftelijke overhoring wordt uiterlijk één week van tevoren opgegeven. De toets zal worden aankondigd in de les en moet in magister staan. In geval van een onverwacht SO moet de leerstof minimaal twee dagen van te voren als huiswerk opgegeven zijn. Uitzonderingen daargelaten; dit wordt ter beoordeling aan de teamleider voorgelegd.
- c) Indien een werkstuk of praktijkopdracht meetelt voor een rapportcijfer, dient de docent van tevoren schriftelijk bekend te maken aan welke normen deze moet voldoen, wanneer deze gereed moet zijn en welke sancties er staan op het te laat of niet inleveren ervan.
- d) Een repetitie of overhoring die direct voortbouwt op een vorige repetitie of overhoring kan slechts worden afgenomen als de toets besproken is en de cijfers bekend zijn.

5. Tijdens de toets

- a) Tijdens een toets mogen leerlingen niet overleggen en niet spieken. Hiernaast mogen er ook geen aantekeningen in een BiNaS of woordenboek staan. Als dit toch gebeurt kan de docent het cijfer 1,0 geven. Indien een leerling het hier niet mee eens is, kan deze binnen 2 weken bezwaar maken bij de teamleider.

- b) Vragen over de lesstof mogen niet meer gesteld worden tijdens een toets. Docenten kunnen hier geen antwoord op geven, omdat ze anders het antwoord kunnen voorzeggen.
- c) Leerlingen zorgen bij een toets voor hun eigen schrijfgerei en evt. rekenmachine. Spullen delen is tijdens een toets niet toegestaan.

6. Na de toets

- a) Een docent beoordeelt een afgenomen toets binnen 10 schooldagen nadat deze is afgenomen, tenzij er zich bijzondere omstandigheden voordoen; dit ter beoordeling van de teamleider. De normen van de beoordeling worden door de docent meegedeeld en zo nodig toegelicht.
- b) Een leerling heeft recht op inzage in zijn toets, nadat deze is beoordeeld. Indien een leerling het niet eens is met de beoordeling kan hij dit meteen na inzage kenbaar maken aan de docent die de toets heeft afgenomen. Als een leerling afwezig is tijdens de klassikale bespreking heeft hij wel recht op inzage van zijn toets, maar verliest hij het recht op bespreking ervan.
- c) Indien een toets zich daartoe leent wordt deze na de beoordeling door de docent met de leerlingen besproken. De leerlingen beschikken tijdens de bespreking zowel over hun antwoorden als de opgaven.

7. Overig

- a) De leerling die met een geldige reden niet heeft deelgenomen aan een toetsing heeft recht alsnog aan de toetsing deel te nemen. Leerlingen dienen zelf voor het einde van de periode afspraken met hun docent te maken over het inhalen. Na afloop van een periode wordt de 0,9 omgezet in een 1,0 als het werk nog niet is ingehaald.
- b) Als een leerling ongeoorloofd afwezig is tijdens een toets zal de docent het cijfer 1,0 invoeren.
- c) Binnen de sectie zijn afspraken gemaakt omtrent toetsafname. Voor de dossiertoetsen in de bovenbouw wordt dit vastgelegd in het PTA, dat uiterlijk per 1 oktober op de website te vinden is. De algemene regel is dat schriftelijke overhoringen 1x meetellen en repetities 2x. Secties zijn echter vrij hiervan af te wijken, zo lang de leerstof maar in verhouding is met de weging van een toets.
- d) Een leerling mag per dag maximaal 2 SO's of 1 SO en 1 repetitie maken waarbij er een maximum van zes toetsingen per week geldt. Toetsen waarvoor niet geleerd kan worden, zoals vaardigheidentoetsen, tellen hier niet in mee. Dit geldt ook voor praktische opdrachten en werkstukken.